

जन्म तिथि.....
सेवा निवृत्ति तिथि.....

वर्भाग का नाम:

अन्तिम वेतन प्रमाण-पत्र

(के. सं. अ. के का. आ. संख्या..... दिनांक)

1. श्री/श्रीमतीपद
.....का अन्तिम वेतन प्रमाण-पत्र जोकि इस कार्यालय में पदोन्नत/हस्तान्तरित
होकर विभाग में जा रहे हैं।
2. इस कार्यालय द्वारा तिथि तक इनका वेतन निम्न दर से दिया गया
है/दियाजाएगा:-

रु.	पैसे	रु.	पैसे
(क) मूल वेतन	(ख) नगर भत्ता		
(ख) विशेष वेतन	(ग) मकान भत्ता		
(ग) वैयक्तिक वेतन	(घ) अन्तरिम भत्ता		
(घ) एन. पी. ए.	(ङ) शिक्षा भत्ता		
(ङ) महंगाई भत्ता.....	(च) सवारी भत्ता		
(च) महंगाई वेतन	(छ) अन्य भत्ते नाम सहित		
	कुल योग		

कटौती

- (त) सा. भविष्य निधि/अ. भविष्य निधि
- (थ) मकान किराया वसूली
- (द) आय कर
- (ध) अन्य कटौती (नाम सहित)

3. इन्हान तिथि को पूर्वान्ह/अपरान्ह में कार्यभार सम्भलवा दिया था।
4. व..... के वेतनमान में है तथा तिथि को इनकी वेतन वृद्धि होनी है।
5. इनकी भविष्य निधि सं..... है।
6. इनको निगम/सरकारी मकान सं..... मिला हुआ है, जिसका मासिक किराया..... रु. है।
7. निम्न प्रकार से इनके वेतन से शेष अग्रिम राशि की वसूली की जायेगी :-
 1. वसूली का प्रकार (विवरण सहित).....
 2. कुल राशि
 3. शेष राशि रुपये को बराबर
मासिक किस्तों में वसूल किया जायेगा।
8. चालू वर्ष से अब तक वसूल किए गए आय कर का विवरण पिछले पृष्ठ पर उल्लिखित है।
9. इन्होंने चालू वर्ष में अब तकदिन का आकस्मिक तथादिन का निर्बन्धित अवकाश लिया।

तिथि

विभागाध्यक्ष

वेतन भत्ते सहित दिनांकतक सत्यापित।

लेखापाल

10. सम्बन्धित कर्मचारी की सेवा-पुस्तिका एवं निजी फाइल तथा विभागीय गोपनीय रिपोर्ट की फाइल प्रस्तुत अन्तिम वेतन प्रमाण-पत्र के साथ/विभागीय अधिकारी को आगामी कार्यवाही हेतु भेजी जाती है।

(गोपनीय) प्रतिलिपि

कर्मचारी की दि.सेतक की गोपनीय रिपोर्ट सहित के. सं. अनुभाग को प्रेषित।

विभागाध्यक्ष